温州职业技术学院办公室文件

温职院办〔2021〕31号

关于做好学期结束及下学期开学工作的

通 知

各处室、二级学院：

2021/2022学年第一学期即将结束，为做好学期结束及下学期开学工作，现将有关事项通知如下：

1. 时间安排：

1月12日 寒假开始

2月17-19日 行政人员提前上班

2月18-20日 学生分批报到注册（根据疫情情况另行通知）

2月20日 上午8:30在高远堂举行新学期教职工大会

2月21日 　学生正式上课

二、各部门要在放假前做好本部门的财产安全检查工作，贵重物品集中保管，确保学校财产等安全。

三、寒假期间，各部门根据工作需要统筹做好寒假各项工作。每周一（春节法定节假日除外），党院办安排专人在岗负责盖印、教务处安排专人在岗负责学籍办理及出具成绩证明等事宜。

四、各部门要按照省、市疫情防控要求，从严从紧加强疫情防控，完善校园防控体系，严格门岗管控和在校人员管理，加强校园安全管理和师生防疫安全指导，放假前，各部门要彻底排查全体教职工的寒假居住地，精准掌握每位教职工的寒假活动轨迹，严格执行“日报告”“零报告”制度。学校党政领导班子带岗值班，值班组长和保卫处、后勤基建处等部门值班人员实行24小时值班制度，值班人员要准时到校，按照值班要求认真做好值班记录。学校值班地点：正德楼528室，电话86680014。瑞安学院、鹿城学院、永嘉学院值班根据工作实际参照执行。

1. 寒假期间，广大师生要注意安全，减少不必要外出，不前往国（境）外和国内中高风险地区及所在县（市、区），非必要不前往中高风险所在设区市的其他县（市、区），不跨省域长途旅行、不参加集聚性活动，倡导就地过节。学校部门负责人如要离开温州，须向主要领导请假。
2. 要深入学习贯彻党的十九届六中全会精神，用心务实做好师生特别是困难师生走访慰问工作，周密部署、细致排查，扎实做好春节寒假期间校园各项工作，严守廉洁纪律，倡导勤俭文明过节，确保师生度过欢乐祥和平安的假期。
3. 合理安排春季开学返校报到，教职工需在正式开学前根据上级和学校要求完成提前返温工作，并严格落实返校审批，禁止私自返温返校。继续实行学生返校网上审批制度，学生春季开学返校前3天提交线上返校申请，具体流程按照学生处制定的2022年春季开学方案执行。

附件：1.学期结束及下学期开学工作时间安排表

2.温州职业技术学院寒假值班表

温州职业技术学院办公室

2021年12月15日

附件1

学期结束及下学期开学工作时间安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **星期** | **时间** | **地点** | **内容** |
| 1月上旬 |  |  | 正德楼  罗山厅 | 党员代表大会选举出席中共温州市  第十三次代表大会代表 |
| 1月4日 | 二 | 上午8:30 | 正德楼  罗山厅 | 党总支书记述职评议会 |
| 1月5日 | 三 | 上午  8:10 | 正德楼  罗山厅 | 2021年度部门年终绩效考核述评大会 |
| 1月9-11日 |  |  |  | 期末考试 |
| 1月12日 |  |  |  | 寒假开始 |
| 2月17-19日 |  |  |  | 行政人员提前上班 |
| 2月18-20日 |  |  |  | 学生分批报到注册  （视疫情情况和省市要求进行调整） |
| 2月20日 | 日 | 上午8:30 | 高远堂 | 新学期教职工大会 |
| 2月21日 | 一 |  |  | 学生正式上课 |

附件2

温州职业技术学院寒假值班表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日 期** | | **星期** | **党政领导班子带岗值班** | **值班组长** | **后勤处**  **值班人员** | **保卫处** | |
| **公 历** | **农 历** | **值班人员** | **联系电话** |
| 1月12日 | 十二月初十 | 三 | 王靖高 | 唐高平 | 蔡敏杰 | 陈国增 | 13968800385 |
| 1月13日 | 十二月十一 | 四 | 方益权 | 马德龙 | 徐建中 | 沈炼武 | 13706676605 |
| 1月14日 | 十二月十二 | 五 | 夏晓军 | 孟志军 | 刘军明 | 陈 豪 | 13757719819 |
| 1月15日 | 十二月十三 | 六 | 王向红 | 吴庆令 | 黄建钦 | 诸建瑞 | 18906631042 |
| 1月16日 | 十二月十四 | 日 | 王志梅 | 简家进 | 李永岳 | 曲良勇 | 15306885585 |
| 1月17日 | 十二月十五 | 一 | 徐利群 | 李华忠 | 林希业 | 黄 淼 | 13906641466 |
| 1月18日 | 十二月十六 | 二 | 蔡后界 | 罗小阳 | 张其波 | 袁秀光 | 18106777998 |
| 1月19日 | 十二月十七 | 三 | 张宏良 | 姜 瑜 | 张其波 | 许梓柠 | 19518111163 |
| 1月20日 | 十二月十八 | 四 | 童卫军 | 钱正明 | 林 静 | 许梓柠 | 19518111163 |
| 1月21日 | 十二月十九 | 五 | 王靖高 | 苏跃飞 | 林 静 | 许梓柠 | 19518111163 |
| 1月22日 | 十二月二十 | 六 | 方益权 | 高 斌 | 马义武 | 黄 淼 | 13906641466 |
| 1月23日 | 十二月二十一 | 日 | 夏晓军 | 张 良 | 马义武 | 黄 淼 | 13906641466 |
| 1月24日 | 十二月二十二 | 一 | 王向红 | 杨伏鸣 | 金松长 | 黄 淼 | 13906641466 |
| 1月25日 | 十二月二十三 | 二 | 王志梅 | 廖新飞 | 梅晓明 | 袁秀光 | 18106777998 |
| 1月26日 | 十二月二十四 | 三 | 徐利群 | 易淼清 | 梅晓明 | 袁秀光 | 18106777998 |
| 1月27日 | 十二月二十五 | 四 | 蔡后界 | 徐贤明 | 马义武 | 袁秀光 | 18106777998 |
| 1月28日 | 十二月二十六 | 五 | 张宏良 | 申屠新飞 | 马义武 | 曲良勇 | 15306885585 |
| 1月29日 | 十二月二十七 | 六 | 童卫军 | 许志刚 | 李永岳 | 曲良勇 | 15306885585 |
| 1月30日 | 十二月二十八 | 日 | 王靖高 | 胡登峰 | 李永岳 | 黄胜平 | 13806546542 |
| 1月31日 | 十二月二十九 | 一 | 方益权 | 蒋昌陛 | 柯坤元 | 黄胜平 | 13806546542 |
| 2月1日 | 正月初一 | 二 | 夏晓军 | 黄胜平 | 马义武 | 纪定峰 | 18058820068 |
| 2月2日 | 正月初二 | 三 | 王向红 | 纪定峰 | 马义武 | 纪定峰 | 18058820068 |
| 2月3日 | 正月初三 | 四 | 王志梅 | 谢 宇 | 梅晓明 | 潘仕高 | 18058856949 |
| 2月4日 | 正月初四 | 五 | 徐利群 | 林天峰 | 梅晓明 | 潘仕高 | 18058856949 |
| 2月5日 | 正月初五 | 六 | 蔡后界 | 游震洲 | 李永岳 | 易定辉 | 13705885804 |
| 2月6日 | 正月初六 | 日 | 张宏良 | 黄云碧 | 李永岳 | 易定辉 | 13705885804 |
| 2月7日 | 正月初七 | 一 | 童卫军 | 张锦武 | 徐建中 | 诸建瑞 | 18906631042 |
| 2月8日 | 正月初八 | 二 | 王靖高 | 欧阳翰夫 | 马义武 | 诸建瑞 | 18906631042 |
| 2月9日 | 正月初九 | 三 | 方益权 | 朱双华 | 马义武 | 陈国增 | 13968800385 |
| 2月10日 | 正月初十 | 四 | 夏晓军 | 王 锋 | 梅晓明 | 陈国增 | 13968800385 |
| 2月11日 | 正月初十一 | 五 | 王向红 | 李敏涛 | 梅晓明 | 陈国增 | 13968800385 |
| 2月12日 | 正月初十二 | 六 | 王志梅 | 黄 河 | 刘军明 | 沈炼武 | 13706676605 |
| 2月13日 | 正月初十三 | 日 | 徐利群 | 郑国波 | 刘军明 | 沈炼武 | 13706676605 |
| 2月14日 | 正月初十四 | 一 | 蔡后界 | 卢声亮 | 王淑涨 | 沈炼武 | 13706676605 |
| 2月15日 | 正月初十五 | 二 | 张宏良 | 金建孟 | 李永岳 | 陈 豪 | 13757719819 |
| 2月16日 | 正月初十六 | 三 | 童卫军 | 刘长江 | 李永岳 | 陈 豪 | 13757719819 |

**注：1.值班时间：当日8:30至次日8:30；**

**2.值班职责：值班人员须到岗到位，值班组长和保卫处、后勤处实行24小时值班，并按要求抓好疫情防控工作，**

**值班期间须随身携带值班小灵通，重点对留校师生、门禁等各类场所进行检查并做好记录，有异常情况第一时**

**间向主要领导汇报；**

**3.学校值班电话86680014，保卫处值班电话86680110，后勤处值班电话86688590，防控办电话13777790966；**

**应急电话：茶山派出所86681110，市公安局二处88613300，纪定峰18058820068，胡跃茜13695761598。**

|  |
| --- |
| 温州职业技术学院办公室 　 2021年12月16日印发 |